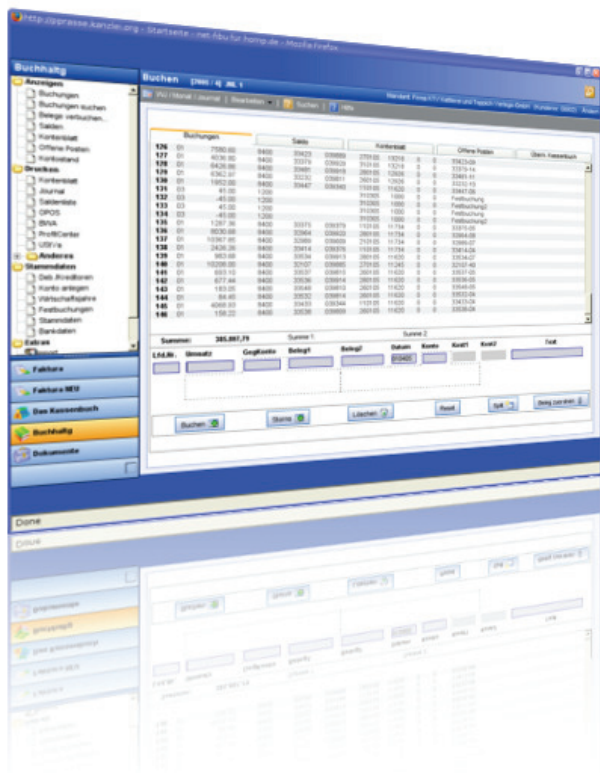


Online-ERP Komplettlösung

innovations on demand



-  **actindo Faktura**
-  **actindo Kassenbuch**
-  **actindo Zeiterfassung**
-  **actindo Finanzbuchhaltung**
-  **actindo Fahrtenbuch**
-  **actindo Dokumentenarchiv**

Das umfassende webbasierte System zur Abbildung Ihrer Geschäftsprozesse
www.actindo.de

actindo Produktübersicht

Inhaltsverzeichnis

actindo // Das Unternehmen	3
actindo // Software on Demand	4
actindo // Faktura / Warenwirtschaft	6
actindo // Kassenbuch	8
actindo // Zeiterfassung	10
actindo // Finanzbuchhaltung	12
actindo // Fahrtenbuch	14
actindo // Dokumentenarchiv	16
actindo // Technik & Service	18





actindo - innovations for your success

Seit 1988 ist actindo darauf fokussiert, passgenaue Lösungen zu erstellen, die für mehr Effizienz, Klarheit und Planungssicherheit in den Geschäftsprozessen sorgen.

Mehr als 400 Kunden vertrauen inzwischen auf die Software und den Service von actindo.

Vision und Mittelpunkt von actindo ist eine plattformunabhängige und standortübergreifend einsetzbare Softwarelösung, die speziell für kleine und mittlere Unternehmen entwickelt wurde. Die Anwendung ermöglicht es, äußerst komplexe Geschäftsprozesse global zu vernetzen, sie in Echtzeit zu verarbeiten und alle Abläufe über die eigenen Unternehmensgrenzen hinaus abzubilden – z.B. für den Dialog mit dem Steuerberater, den externen Zulieferern, ausländischen Kooperationspartnern, weltweiten Niederlassungen oder wechselnden Projektstandorten.

Der Leitgedanke "innovations on demand", zeigt sich klar in der Zielvorstellung, eine modulare, zeitgemäße, innovative und umfassende Unternehmenssoftware anzubieten.

Arbeitsabläufe im Rechnungswesen werden durch actindo um zeitaufwändige Arbeitsschritte verkürzt und vergangene wie aktuelle Vorgänge können schneller überprüft und nachvollzogen werden. Durch die Integration sämtlicher Geschäftsprozesse können die vorhandenen Daten wesentlich effizienter genutzt und weiterverarbeitet werden. Eine grenzüberschreitende, internationale Ausweitung der Geschäftsaktivitäten ist damit für mittelständische Unternehmen jetzt ohne weiteres möglich wie z.B. das Outsourcing von Geschäftsprozessen oder die Einbindung von Online-Shops.

Die webbasierte und arbeitsplatzunabhängige Technologie von actindo lässt sich schnell auf Prozesse und Abläufe von Unternehmen anpassen, dadurch erhalten kleine und mittelständische Unternehmen ein umfassendes ERP-Informationsnetzwerk zur Verfügung. Im Dialog mit einem Steuerberater oder externen Dienstleistern können Entscheidungen schneller fallen, da diese jederzeit den Zugriff auf die Daten erhalten können.

Folgekosten werden durch die zentrale Wartung drastisch gesenkt.

Bei actindo werden nur die von einem Unternehmen benötigten Module gemietet. Es entstehen keine Anschaffungskosten und keine weiteren Kosten für Updates und Wartung, sowie Datensicherung und -aufbewahrung. Bei der Einführung und Anpassung von actindo an die speziellen Abläufe in Ihrem Unternehmen stehen umfassende Services durch unsere Partner und Mitarbeiter zur Verfügung.

Lösungen von actindo vereinfachen die Steuerung und Kontrolle der Geschäftsprozesse beim Unternehmensgründer, in kleinen und mittleren aber auch in größeren Unternehmen. Natürlich sind unsere Anwendungen GoB/GoBS testiert und erfüllen alle Anforderungen der GDPdU.

Unternehmen, die auf Lösungen von actindo vertrauen:





Software on Demand



innovations on demand

Hinter Software on Demand steckt ein komplexes Dienstleistungskonzept. Die Software wird nicht mehr auf dem lokalen Rechner installiert. Software-Updates und Wartung entfallen für Sie gänzlich, denn diese werden zentral auf unseren Servern durchgeführt. Sie sparen viel Zeit und damit Kosten.

Die Applikationen verbleiben in unseren Hochsicherheits-Rechenzentren und werden von uns gewartet und aktualisiert. Der Zugriff erfolgt einfach über einen Internet Browser. Das Software on Demand Modell ermöglicht es Ihnen, günstiger und schneller als bisher eine ERP-Software in Betrieb zu nehmen, die Ihre Geschäftsabläufe optimal abbildet.



Wettbewerbsvorteile sichern

- Standort- und Infrastruktur unabhängig
- Keine Administrationskosten
- Keine Wartungskosten
- Keine Serverkosten
- Keine Investitionen in teure Hardware nötig
- Senken der Personalkosten
- Intelligente Online-Shop Anbindung

Sicher & Flexibel

Die Aufbewahrung und Sicherung Ihrer Daten erfolgt in unserem Hochsicherheits- Rechenzentrum. Wir bieten Ihnen die gleiche Verschlüsselung wie Ihre Bank, dadurch erhalten Sie ein Höchstmaß an Sicherheit.

- Alle Daten von jedem Punkt der Welt abrufbar
- Automatische Datensicherung
- Automatische Updates

actindo bietet Ihnen das umfassende webbasierte System zur Abbildung Ihrer Geschäftsprozesse

actindo, eine komplette Lösung für Ihr Unternehmen.

Durch actindo stehen Ihre Aufträge, Dokumenten, Zahlen und Auswertungen überall zur Verfügung, wo Sie sie brauchen. Bei Ihrem Steuerberater, externen Dienstleistern, in Ihren Filialen und Niederlassungen.

Selbstverständlich arbeitet actindo mit jeder anderen Software durch standardisierte Schnittstellen (DATEV, CSV, XML RPC, Soap, REST, WSDL) nahtlos zusammen.

actindo lässt sich schnell auf Prozesse und Abläufe Ihres Unternehmens anpassen. Kundenprojekte, von einfachen Auswertungen bis hin zu kompletten Modulen können in actindo unproblematisch durch uns, Ihre Mitarbeiter oder ein Fremdunternehmen realisiert werden. **Folgekosten werden dabei durch die zentrale Wartung drastisch gesenkt.**



Es stehen folgende Module zur Verfügung:



Faktura / WWS

actindo Faktura ist eine Auftragsbearbeitung für Waren und Dienstleistungen, die Fakturierung, Auftragsbearbeitung und Warenbestandsverwaltung im Internet realisiert. actindo Faktura ist eng verzahnt mit dem actindo Dokumentenarchiv, sodass die Ausgangsrechnungen sofort als Dokument hinter der Buchung in elektronischer Form erscheinen. actindo Faktura erstellt die Rechnungen, Lieferscheine und Auftragsbestätigungen als elektronisches Dokument. Selbstverständlich mit qualifizierter elektronischer Signatur, sodass auch bei Übersendung per E-Mail ein Vorsteuerabzug aus der Rechnung vom Gesetzgeber anerkannt wird.



Kassenbuch

actindo Kassenbuch verwaltet Ihre Bargeschäfte einfach, schnell und strukturiert. Tageseinnahmen und Ausgaben werden mit einer Excelartigen Oberfläche erfasst und sind so für jeden ohne Einlernen leicht verständlich. Der Sollbestand wird automatisch nach jeder Buchung errechnet um sofortige Überprüfung und Abstimmung mit dem Istbestand zu ermöglichen.



Zeiterfassung

actindo Zeiterfassung ist eine eng mit actindo Fibu verknüpfte Lösung zur Erfassung der Tätigkeiten, Zeiten, Urlaub und Krankheit von Mitarbeitern. Zeiten werden nach Mitarbeitern, Tätigkeitsarten, Jobs (Kostenstellen) und Projekten (Kostenträgern) erfasst. Dies geschieht für den Mitarbeiter transparent, sodass sich dieser nicht mit der Kostenrechnung befassen muss. actindo Zeiterfassung erlaubt auf diese Weise die Zuordnung von Mitarbeiterstunden zu Aufträgen und Projekten und über Eingabe des Gehaltes bzw. Honorars des Mitarbeiters auch die direkte Verbuchung der echten Kosten auf Kostenstellen und -träger in der Fibu. Somit werden kalkulatorische Lohnkosten überflüssig.



Finanzbuchhaltung

actindo Fibu bietet Ihnen als Kern des Rechnungswesens stets aktuelle Zahlen und Auswertungen zu jeder Zeit und von jedem Punkt der Welt. Umfangreiche Auswertungen, Berichte und Analysen unterstützen Sie beim Planen und Entscheiden. Dabei lassen sich alle Zahlen bis hinunter zum Vorgang und Beleg und verbundenen Dokument aus dem actindo Dokumentenarchiv durch einen Mausklick direkt zurückverfolgen. Natürlich ist actindo Fibu nach GoB testiert und GDPdU-Konform.



Fahrtenbuch

Mit actindo Fahrtenbuch können Sie die oftmals viel zu teure 1 % Pauschale für ihr Firmenfahrzeug und Fahrzeugflotten vermeiden. actindo Fahrtenbuch bietet Ihnen ein internet-basiertes Fahrtenbuch, welches für den einzelnen Anwender wie auch für die Flottenlösung geeignet ist. Die Erfassung der vom Gesetzgeber geforderten Daten erfolgt bequem über das Mobiltelefon, PDA oder alternativ über jeden Internetbrowser.



Dokumentenarchiv

actindo Dokumentenarchiv verbindet die Vorteile eines von überall nutzbaren elektronischen Dokumentenarchivs mit Revisionssicherheit und Texterkennung (OCR) zu einem universellen Geschäftsdaten- und Belegarchiv. Einstellen, Bearbeiten, Suchen und Finden wird mit actindo Dokumentenarchiv so einfach wie noch nie. Alle Dokumente sind durch Webbasierung überall im Zugriff - Berechtigung vorausgesetzt. Dokumente können von mehreren berechtigten Personen gleichzeitig bearbeitet werden und durch die Revisionssicherheit sind Änderungen sofort nachvollziehbar.



Faktura / WWS



innovations on demand



- **Vollständig webbasierte professionelle Auftragsbearbeitung und Warenwirtschaft**
- **Automatische Einordnung der Käuferdaten in die richtige steuerliche Kategorie**
- **Verwaltung von Online-Shops**
- **Ausgangsrechnungen erscheinen als Dokument hinter der Buchung**
- **Automatische Wahl der richtigen Umsatzsteuersätze für alle EU- und Drittländer**
- **Versenden von Rechnungen als zertifiziertes Dokument mit digitaler Signatur**
- **Integrierte Schnittstelle zu AuktionMaster und XT-Commerce**

Die vollintegrierte Auftragsbearbeitung und Warenwirtschaft

actindo Faktura ist eine mandantenfähige Auftragsbearbeitung für Waren und Dienstleistungen, die Fakturierung, Auftragsbearbeitung und Warenbestandsverwaltung im Internet realisiert.

actindo Faktura ist eng verzahnt mit dem actindo Dokumentenarchiv, sodass die Ausgangsrechnungen sofort als Dokument hinter der Buchung in elektronischer Form erscheinen und so eine spätere Nachverfolgung ohne suchen ermöglicht.

Intelligente Online-Shop Anbindung

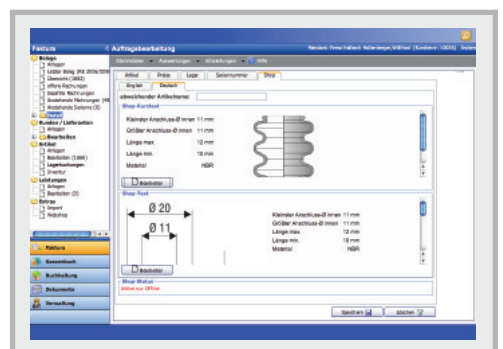
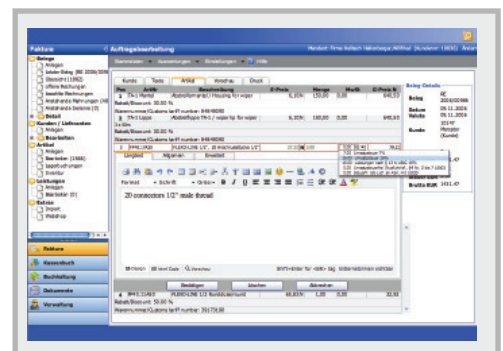
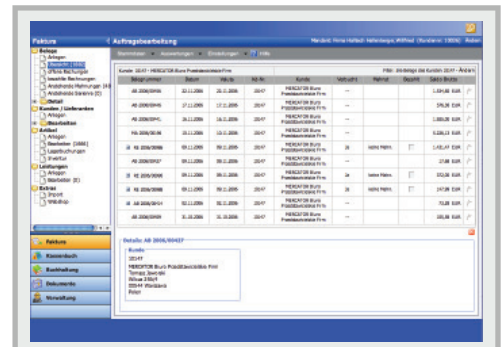
Das Modul actindo webshop bietet ihnen zusätzlich die Möglichkeit, direkt aus Ihrer Warenwirtschaft einen kompletten Onlineshop zu erstellen. Die Integration in vorhandene kaufmännische Applikationen ist das A und O für Online-Shop-Systeme. Nur so lassen sich die Pflege des Shopangebots und der Prozess der Bestellabwicklung wirklich effektiv und damit kostensparend organisieren. **actindo Faktura** liefert diese Integration standardmäßig, d.h. Pflege Ihres Shopangebots und automatische Übernahme von Bestellungen und Rechnungen in die Applikation sowie das Hochladen der Artikel auf Knopfdruck.

Elektronische Signatur

actindo Faktura erstellt die Rechnungen, Lieferscheine und Auftragsbestätigungen als elektronisches Dokument mit elektronischer Signatur.

Lager und Lagerbuchungen.

actindo Faktura warnt bei unterschreiten eines Mindestbestandes und veranlasst auf Wunsch eine Bestellung beim Lieferanten. Selbstverständlich kann **actindo Faktura** mit beliebig vielen Lagern und Lagerorten umgehen.





Kosten senken - Effizienz steigern

Das Mieten von Software über das Internet ermöglicht Ihnen die Nutzung von professionellen Anwendungen, ohne hohe Anfangsinvestitionen in Lizenzen, Hardware, Personal und andere Ressourcen. Das Updaten und Sichern der Daten erfolgt vollautomatisch im Hintergrund. Sie nutzen die Anwendung - wir kümmern uns um den Rest.

Komfortable Bedienung

Die Benutzeroberfläche und die Bedienung orientiert sich an den Geschäftsprozessen. Sie ist intuitiv nutzbar und für jeden Nutzer schnell und ohne Einlernen ersichtlich.

Datensicherung und Sicherheit

Wie verwenden für unsere Anwendungen die gleiche Verschlüsselung wie Ihre Bank, dadurch erhalten Sie ein Höchstmaß an Sicherheit. Die Aufbewahrung Ihrer Daten erfolgt mehrfach redundant in einem Hochsicherheits-Rechenzentrum. Unsere Serversysteme erfüllen den höchsten Standard an Sicherheit vor Datenverlust und unberechtigtem Zugang.

Funktionsübersicht

Stammdaten

- Adressstamm inkl. Kunden- und Lieferantenstamm
- Verwaltung beliebig vieler Ansprechpartner und Lieferanschriften je Kunde/Lieferant
- Vertreterstamm mit individuellen Provisionsgruppen
- Währungsfähige Kontokorrente und mehrsprachige Artikeltexte
- Seriennummernverwaltung mit Verwendungsnachweis und Scannerunterstützung bei Eingabe und Auswahl
- Verwaltung und Ausdruck von Artikelbildern
- Zahlungskonditionen pro Kunde und Lieferant
- Kunden- und lieferantenspez. Artikeldaten wie Staffelpreise/-rabatte und Sonderkonditionen
- Mehrlagerverwaltung inkl. Inventur pro Lager

Einkauf, Verkauf, Lagerwirtschaft

- Fremdsprachige Einkaufs- und Verkaufsbelege
- Versand der Korrespondenz als PDF-Datei per E-Mail
- Konfigurierbare Einkaufs- und Verkaufsbelegarten
- Frei definierbare Belegreihenfolge und Unternehmensworkflow zur Abbildung individueller Prozesse
- Anzeige der aktuellen und disponierten Bestände
- Automatische Artikeldisposition und Erstellung von Bestellvorschlägen, Preisanfragen und Bestellungen
- Komfortable Belegerstellung mit Standardvorlagen, Beleg- und Positionskopien
- Vorgangsorientierte Zusammenfassung von Einzelbelegen
- Automatische Erstellung von Lieferungen/Rechnungen
- Ein- und Ausgangsbücher für Waren und Rechnungen
- Rechnungswesenübergabe sofort oder im Stapel mit Beleg dahinter
- Automatische Lagerbuchungen und manuelle Zugänge, Entnahmen, Umbuchungen etc.

Erweiterte Lagerwirtschaft

- Lagerplatzverwaltung mit artikelspezifischen Lagerplatzzugriffen
- Reservierte Auftragsmengen, schwebende Buchungen
- Lagerausschluss bei Disposition
- Wareneingangs- und -ausgangslager
- Erweiterte Inventurmethode
- Korrekturliste für nicht erfasste Artikel
- Nachzählliste mit Toleranzwerten für Inventurdifferenzen

Offene-Posten-Verwaltung

- Offene-Posten-Verwaltung für Kunden und Lieferanten
- Erstellen von Kontoauszügen, Mahnungen und Inkassolisten, unabhängig vom Rechnungswesen
- Buchen von Zahlungsein- und Zahlungsausgängen (über actindo Fibu)
- OP-Listen und Fälligkeitsübersichten

Auswertungen

- Diverse Lagerbestands und -bewertungslisten

Sachmerkmale

- Definition beliebiger Merkmale für die Artikel
- Suche über beliebige Merkmalskombinationen



Kassenbuch



innovations on demand



- Verwaltet Ihre Bargeschäfte einfach, schnell und strukturiert
- Übersichtlicher Anzeigeteil für bereits erfasste Buchungen
- Anzeige von Beständen und Fehlbeträgen
- Kontierungsfunktion mit Kontensuche zur direkten Übergabe an den Steuerberater
- Verknüpfung von Buchungen mit Belegen aus dem actindo Dokumentenarchiv
- Import & Export im DATEV, 10it und CSV-Format
- Einfache Übernahme der Kassendaten in die actindo Finanzbuchhaltung

Das webbasierte Kassenbuch

actindo Kassenbuch verwaltet Ihre Bargeschäfte einfach, schnell und strukturiert. Tageseinnahmen und Ausgaben werden mit einer Excel-artigen Oberfläche erfasst und sind so für jeden ohne Einlernen leicht verständlich. Der Sollbestand wird automatisch nach jeder Buchung errechnet um sofortige Überprüfung und Abstimmung mit dem Istbestand zu ermöglichen.

Kontierung

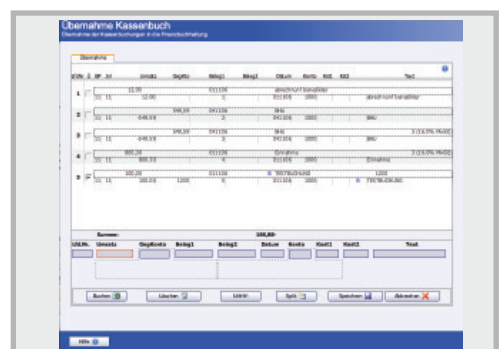
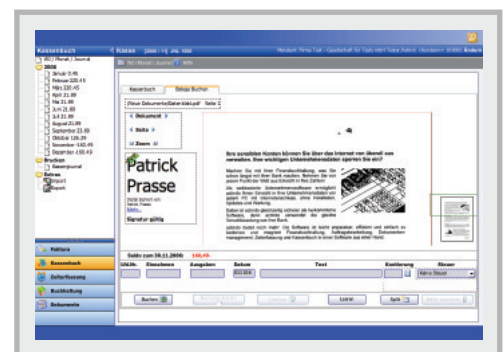
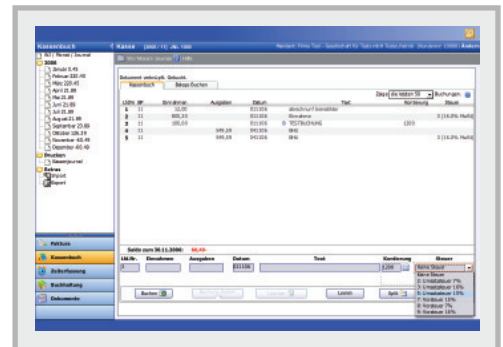
Buchungen im Kassenbuch können wahlweise durch den Benutzer vorkontiert werden oder diese Arbeit wird zum Zeitpunkt der Verbuchung vom Buchhalter übernommen. Durch den bereits in der Software vorhandenen Kontenrahmen und der Möglichkeit zum Suchen der Konten nach Bezeichnung oder aus einer Liste, ist das richtige Konto schnell gefunden.

Beleg-Verbuchung

Belege im actindo Dokumentenarchiv lassen sich mit einem Tastendruck im Kassenbuch verbuchen. Die Dokumente werden dabei an die Buchung angehängt, sodass später mit einem Tastendruck ein Drill-Down zum Beleg möglich ist. Mittels Tastatur lässt sich der Beleg verschieben, vergrößern und blättern, um die relevanten Stellen ohne Maus finden zu können.

Verbuchung in der Fibu

Die Buchungen des Kassenbuchs werden in der Fibu im Stapel verbucht. Natürlich können hier Kassenbuch und Kontierungen nochmals überprüft und wenn nötig korrigiert werden. Eine Verbuchung sperrt automatisch die zugehörige Buchung im Kassenbuch, sodass keine nachträgliche Veränderung mehr möglich ist.





Kosten senken - Effizienz steigern

Das Mieten von Software über das Internet ermöglicht Ihnen die Nutzung von professionellen Anwendungen, ohne hohe Anfangsinvestitionen in Lizenzen, Hardware, Personal und andere Ressourcen. Das Updaten und Sichern der Daten erfolgt vollautomatisch im Hintergrund. Sie nutzen die Anwendung - wir kümmern uns um den Rest.

Komfortable Bedienung

Die Benutzeroberfläche und die Bedienung orientiert sich an den Geschäftsprozessen. Sie ist intuitiv nutzbar und für jeden Nutzer schnell und ohne Einlernen ersichtlich. Alle Funktionen können mit der Tastatur bedient werden ohne die Maus benutzen zu müssen - ein absolutes Novum bei webbasierter Software.

Datensicherung und Sicherheit

Wie verwenden für unsere Anwendungen die gleiche Verschlüsselung wie Ihre Bank, dadurch erhalten Sie ein Höchstmaß an Sicherheit. Die Aufbewahrung Ihrer Daten erfolgt mehrfach redundant in einem Hochsicherheits-Rechenzentrum. Unsere Serversysteme erfüllen den höchsten Standard an Sicherheit vor Datenverlust und unberechtigtem Zugang.

Funktionsübersicht

- Kassenbucheingabe und -anzeige
- Übersichtlicher Anzeigeteil für bereits erfasste Buchungen
- Anzeige von Beständen und Fehlbeträgen
- Direkter Import der Kassendaten in die Finanzbuchhaltung
- Import & Export im DATEV, 10it und CSV-Format
- Kontierungsfunktion mit Kontensuche zur direkten Übergabe an den Steuerberater oder in die actindo Finanzbuchhaltung
- Verbuchen von Belegen aus dem actindo Dokumentenarchiv mit einem Tastendruck
- Kassenbucheingabe und -anzeige
- Belegtexte für schnelle Eingabe
- Verschiedene Umsatzsteuersätze
- Übersichtlicher Anzeigeteil für bereits erfasste Bewegungen
- Kassenbestandsanzeige mit Fehlbetragskontrolle
- Monatsübersicht
- Rechtsgültiges Kassenjournal
- Statistikbericht für den schnellen Überblick
- Passwortschutz und individuelle Benutzerrechte
- Unterstützung von Kunden- und Lieferantenzahlungen
- GoB-testiert
- Kontierungsdialog
- DATEV-Export

Verknüpfung von Buchungen mit Belegen aus dem actindo Dokumentenarchiv

Dokumente und Belege wie Verträge, Rechnungen und Aufträge lassen sich zu Vorgängen und Buchungen im actindo Kassenbuch zuordnen. Mit einem Klick werden so zugehörige Dokumente angezeigt. Über die Volltextsuche und Texterkennung (OCR) sind Dokumente und Belege schnell auffindbar. Mit einem Klick werden dann Vorgänge und Buchungen sichtbar.

Die Aufbewahrung papiergebundener Belege gehört mit actindo der Vergangenheit an. Durch Revisionsicherheit und elektronische Signatur ist eine nachträgliche Veränderung unmöglich gemacht. So können Sie Belege einmalig in **actindo Dokumentenarchiv** einscannen und danach wegwerfen.

Zusätzlich übernimmt actindo für Sie die Datensicherung und 10-Jährige Aufbewahrung von Belegen. Auch Buchhaltungs- und Kassenbelege müssen nach der elektronischen Archivierung nicht mehr länger in Papierform aufbewahrt werden, **actindo Dokumentenarchiv ist GDPdU-Konform und erfüllt somit alle Voraussetzungen zur digitalen Betriebsprüfung.**

Funktionsübersicht

- Webbasiertes Dokumentenarchiv; Einstellen und Bearbeiten von jedem Punkt der Welt
- Signierung der Dokumente und Belege
- Revisionsicherheit
- Texterkennung (OCR) bei gescannten Dokumenten
- Bestimmung von Suchwörtern und Verschlagwortung der Dokumente



Zeiterfassung



innovations on demand



- Automatische Ermittlung der geleisteten Stunden als Differenz zwischen Anfangs- und Endzeit.
- Ständige Einsichtsmöglichkeit durch vorgesetzte Zugangsberechtigte
- Enge Parallelität zwischen Zeiterfassung und Finanzbuchhaltung
- Übernahme des Bruttogehalts pro Arbeitnehmer bzw. pro Mitarbeiter periodisch in actindo Zeiterfassung und Rückgabe der errechneten Beträge in die Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung.
- Keine kalkulatorischen Lohnkosten mehr

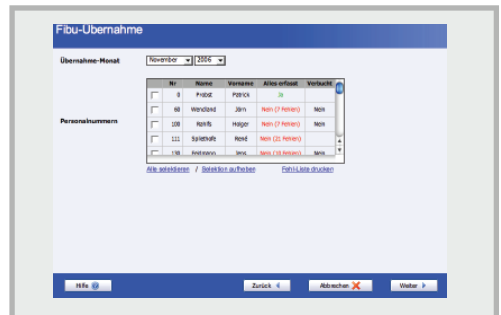
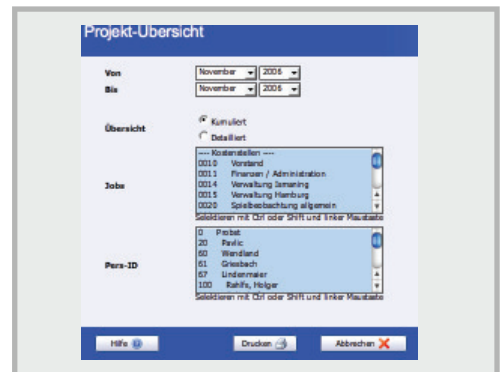
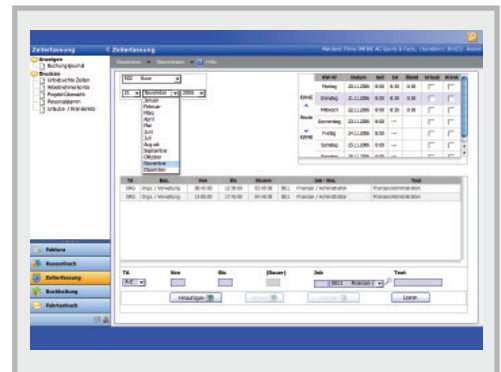
Durch Zeiterfassung die Unternehmensführung optimieren

actindo Zeiterfassung ist eine eng mit **actindo Fibu** verknüpfte Lösung zur Erfassung der Tätigkeiten, Zeiten, Urlaub und Krankheit von Mitarbeitern. Zeiten werden nach Mitarbeitern, Tätigkeitsarten, Jobs (Kostenstellen) und Projekten (Kostenträgern) erfasst. Dies geschieht für den Mitarbeiter transparent, so das sich dieser nicht mit der Kostenrechnung befassen muss.

actindo Zeiterfassung erlaubt auf diese Weise die Zuordnung von Mitarbeiterstunden zu Aufträgen und Projekten und über Eingabe des Gehaltes bzw. Honorars des Mitarbeiters auch die direkte Verbuchung der realen Kosten auf Kostenstellen und -träger in der Fibu. Somit werden kalkulatorische Lohnkosten überflüssig.

Lohn-, Wagnis- und Opportunitätskosten lassen sich in actindo wirklichen Leistungen, Lieferungen oder Geldströmen zuordnen, denn mit der Benutzung von **actindo Zeiterfassung** kann jeder Arbeitsstunde des Mitarbeiters direkt ein Auftrag oder eine Leistung gegenüber gestellt werden. Jedes Modul von actindo, sei es Auftragsbearbeitung, Zeiterfassung, Abschreibung, etc. stellt die Möglichkeit zur Verfügung, über die Fibu tatsächliche Kosten tatsächlichen Erträgen gegenüberzustellen.

Sie sehen auf den actindo Auswertungen Schwarz auf Weiß, welche Aufträge oder Dienstleistungen Ihnen Gewinn bringen und wo es gilt, Aufwand zu optimieren.





Kosten senken - Effizienz steigern

Das Mieten von Software über das Internet ermöglicht Ihnen die Nutzung von professionellen Anwendungen, ohne hohe Anfangsinvestitionen in Lizenzen, Hardware, Personal und andere Ressourcen. Das Updaten und Sichern der Daten erfolgt vollautomatisch im Hintergrund. Sie nutzen die Anwendung - wir kümmern uns um den Rest.

Komfortable Bedienung

Die Benutzeroberfläche und die Bedienung orientiert sich an den Geschäftsprozessen. Sie ist intuitiv nutzbar und für jeden Nutzer schnell und ohne Einlernen ersichtlich.

Datensicherung und Sicherheit

Wie verwenden für unsere Anwendungen die gleiche Verschlüsselung wie Ihre Bank, dadurch erhalten Sie ein Höchstmaß an Sicherheit. Die Aufbewahrung Ihrer Daten erfolgt mehrfach redundant in einem Hochsicherheits-Rechenzentrum. Unsere Serversysteme erfüllen den höchsten Standard an Sicherheit vor Datenverlust und unberechtigtem Zugang.

Funktionsumfang:

- Enge Parallelität zwischen Zeiterfassung und Finanzbuchhaltung. Die Kostenstellen und Kostenträger sind in actindo Fibu und actindo Zeiterfassung definitionsgemäß gleich, da sie auf der gleichen Datenbank sitzen
- Übernahme des Bruttogehalts pro Arbeitnehmer bzw. pro Mitarbeiter periodisch in actindo Time und Rückgabe der errechneten Beträge in die Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung
- Automatische Ermittlung der geleisteten Stunden als Differenz zwischen Anfangs- und Endzeit
- Eingebauter Kalender, um die Sonn- und Feiertage vorzugeben.
- Bequeme Eingabe der Zeiten in einer Buchungszeile
- Ständige Einsichtsmöglichkeit durch vorgesetzte Zugangsberechtigte und hierdurch Überwachung von Arbeitsabläufen über große Distanzen
- Ausdruck von Kostenstellen- und Kostenträgerlisten, aus denen die auf den Kostenstellen und Kostenträger bebuchten Zeiten durch die Mitarbeiter ersichtlich sind
- Ausdruck von Urlaubs- und Krankheitszeiten
- Ausdruck von Listen pro Mitarbeiter, aus denen die Tätigkeitszeiten und die Zuordnung zu den Kostenstellen bzw. Kostenträgern ersichtlich sind

Profitieren Sie vom Einsatz von actindo

Schnelle Einrichtung

Bei Anmeldung für actindo sind bereits alle Grundeinstellungen so ausgeführt, dass Sie sofort mit der Software arbeiten können. Geben Sie nur noch Ihre Mitarbeiter ein und Sie können mit actindo Zeiterfassung arbeiten.

Wachstumssicherheit

actindo bietet Ihnen von Haus aus Netzwerkfähigkeit sowie die Fähigkeit zur Anbindung von Filialen, externen Mitarbeitern und Dienstleistern. Auch Währungen sind kein Problem.

Moderne Technologie

actindo benutzt die Technologie von morgen bereits heute. Internetbasierte Applikationen werden in wenigen Jahren der Standard sein.

Datensicherheit

actindo speichert alle Daten in mehrfacher Ausführung in verschiedenen Rechenzentren, wo sie täglich gesichert werden und vor Fremdzugriff geschützt lagern. Diese Datensicherheit wird von den allermeisten "im Haus"-Lösungen kaum erreicht.

Keine kalkulatorischen Lohnkosten mehr

Durch die Verbuchung des echten Lohnaufwands auf die Projekte lassen sich die Kosten genau ermitteln und kalkulatorische Lohnkosten werden überflüssig.



Finanzbuchhaltung



innovations on demand



- Professionelle, arbeitsplatzunabhängige "Software on Demand"-Lösung
- Stets aktuelle Zahlen und Auswertungen zu jeder Zeit und von jeden Punkt der Welt
- Buchungserfassung und -anzeige von Journal, T-Konten, Kontenblatt und OP
- Vordefinierte sowie benutzerdefinierte Auswertungen
- Arbeitet mit jeder Software durch standardisierte Schnittstellen (DATEV) zusammen
- Verknüpfung von Buchungen mit Belegen aus dem actindo Dokumentenarchiv
- Einspielen der Bankauszüge und vollautomatische Verbuchung
- Drilldownfunktion bis auf den Beleg



Das modulare kaufmännische Komplettpaket

actindo Fibu bietet Ihnen das komplette Leistungsspektrum einer modularen und zukunftsfähigen Buchhaltung. Durch umfangreiche Auswertungen, Berichte und Analysen behalten Sie jederzeit den vollen Überblick beim Planen und Entscheiden.

Mandantenfähigkeit sowie Buchungs- und Auswertungskreise erlauben Ihnen, die komplette Buchhaltung für mehrere Firmen oder einzelne Unternehmensbereiche und Filialen getrennt zu führen und auszuwerten.

Buchungen mit Belegen verknüpfen

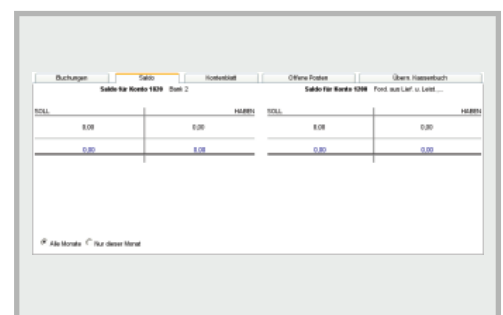
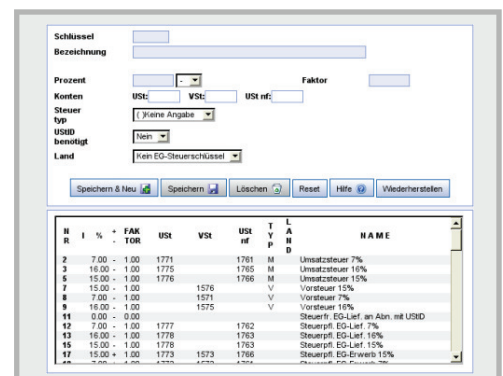
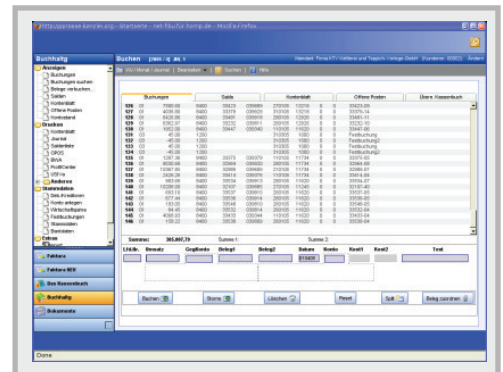
Gescannte Belege und Dokumente können in actindo Fibu mit Buchungen verknüpft werden. Die Dokumente werden „hinter“ die Buchung gelegt und lassen sich mit einem Klick ansehen. So sparen Sie sich Zeit und Geld, denn es gibt kein Suchen in Ordnern und keine Zweifel über die Richtigkeit und Zugehörigkeit von Buchungen und Belegen mehr, wenn ein Vorgang später nachvollzogen werden soll.

Automatisches Einspielen der Auszüge

Kontoauszüge werden durch eine künstliche Intelligenz mit Lernfunktion von der Bank abgerufen, vollautomatisch verbucht und offenen Posten zugeordnet. Der Bearbeiter kontrolliert und korrigiert falls nötig die erzeugten Buchungen nur noch. Das Einspielen, Zuordnen und Verbuchen passiert genauso wie das Abholen von Ihrer Bank automatisch im Hintergrund und spart Ihnen viel Zeit.

Flexibel und Effizient

Mit **actindo Fibu** haben Sie von jedem Computer mit Internet-Anschluss Zugriff auf Ihre gesamte Buchhaltung. Sie erhalten die Möglichkeit ohne hohe Investitionskosten in Hardware oder Know-how, signifikante Einsparungspotentiale in Personal-, Wartungs- und Updatekosten zu erzielen.





Kosten senken - Effizienz steigern

Das Mieten von Software über das Internet ermöglicht Ihnen die Nutzung von professionellen Anwendungen, ohne hohe Anfangsinvestitionen in Lizenzen, Hardware, Personal und andere Ressourcen. Das Updaten und Sichern der Daten erfolgt vollautomatisch im Hintergrund. Sie nutzen die Anwendung - wir kümmern uns um den Rest.

Komfortable Bedienung

Die Benutzeroberfläche und die Bedienung orientiert sich an den Geschäftsprozessen. Sie ist intuitiv nutzbar und für jeden Nutzer schnell und ohne Einlernen ersichtlich. Alle Funktionen können mit der Tastatur bedient werden ohne die Maus benutzen zu müssen - ein absolutes Novum bei webbasierter Software.

Datensicherung und Sicherheit

Wie verwenden für unsere Anwendungen die gleiche Verschlüsselung wie Ihre Bank, dadurch erhalten Sie ein Höchstmaß an Sicherheit. Die Aufbewahrung Ihrer Daten erfolgt mehrfach redundant in einem Hochsicherheits-Rechenzentrum. Unsere Serversysteme erfüllen den höchsten Standard an Sicherheit vor Datenverlust und unberechtigtem Zugang.

Funktionsumfang:

Buchen

- Verschiedene, anpassbare Standard-Buchungsmasken
- Paralleles Buchen in mehreren Geschäftsjahren und Buchungsperioden
- Schnelle, leistungsorientierte Buchungserfassung im Dialog
- Einfacher OP-Ausgleich mit integrierter OP-Suche
- Import von Bankkontoauszügen mit automatischer Kontierung und Verbuchung mit Lernfunktion
- Automatischer Saldenvortrag
- Individuelle, automatische Umbuchung
- Direkte Anlage von Kostenstellen /-trägern
- Aufteilungsbuchungen mit mehreren Steuersätzen
- Verbuchung von Fremdwährungsbelegen
- Ändern von Buchungen über die Kontenblattanzeige
- Sofortiges Durchbuchen in die Kostenrechnung/Controlling
- Konfigurierbarer, bequemer Datenimport/-export aus Fremdsystemen
- Wiederkehrende Buchungen

Kontenrahmen

- Alle gängigen Kontenrahmen (z.B SKR03, SKR04 etc.)

OP-Buchhaltung, Zahlungsverkehr und Mahnwesen

- Sachkonten mit offenen Posten
- OP-Ausziffern: Nachträgliche Zuordnung einer Zahlung zu einer Rechnung ohne eine Buchung vornehmen zu müssen
- Internationales Mahnwesen mit Mahnungsvorschlagliste (über actindo Faktura)
- Mahnungsdruck und Kontoauszüge (über actindo Faktura)
- In- und ausländischer Zahlungsverkehr mit Zahlungsvorschlagliste oder manueller Freigabe von Zahlungen
- Datenträgeraustauschdatei oder beleghafte Zahlung (Schecks und Überweisungsträger)

Auswertungen

- Periodisch abgegrenzte, individuelle Auswertungen, die jederzeit wiederholbar sind
- Flexible Berichterstattung: Auswertungen nach frei definierbaren Buchungskreisen
- Kontenblattanzeige mit Arbeitsfunktionen und Anzeige mehrerer Kontenblätter gleichzeitig.
- Abrechnungsdaten über das Buchungsaufkommen
- Kontenverzinsung

Betriebswirtschaftliche Auswertungen

- Individuelle betriebswirtschaftliche Auswertungen
- Drilldownfunktion über den Buchungssatz bis auf den Beleg
- Betriebswirtschaftlicher Kurzbericht
- Branchenspezifische BWA
- 3-Jahresvergleich
- Abweichungsanalysen

Besonderheiten

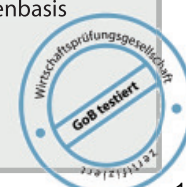
- Einfacher Wechsel zwischen den Wirtschaftsjahren
- Verknüpfen von Buchungen mit Belegen aus dem actindo Dokumentenarchiv
- Saldenvortrag mit dem Vorjahr beliebig wiederholbar

Integration und Synergie

- Werteübergabe an die Steuererklärung
- Versenden der UStVA mit Elster
- Kassenbuch Import mit Übernahme der Kontierung und des Beleges

Gemeinsamer Datenbestand

- Integrierter Datenbestand auf objektorientierter Datenbasis





Fahrtenbuch



innovations on demand



- Webbasiertes Fahrtenbuch als "Software on Demand"-Lösung
- Erfüllt alle gesetzlichen Anforderungen durch die integrierte Protokollführung
- Flexibel und Mobil nutzen - kein Einbau nötig
- Keine teure Hardware-Anschaffung
- Erfassung und Korrektur der Daten über Mobiltelefon, PDA und direkt im Auto
- Umfangreiche Auswertungsfunktionen
- Verwaltung verschiedener Fahrzeuge (Flottenmanagement)
- Fixterminerfassung mit Erinnerungsfunktion (TÜV, Werkstatt)

Flexibilität und Effizienz steigern

Mit **actindo Fahrtenbuch** können Sie die oftmals viel zu teure 1 % Pauschale für ihr Firmenfahrzeug vermeiden. **actindo Fahrtenbuch** bietet Ihnen ein internet-basierendes Fahrtenbuch, welches für den einzelnen Anwender wie auch für die Flottenlösung geeignet ist.

Die Erfassung der vom Gesetzgeber geforderten Daten erfolgt bequem über das Mobiltelefon, PDA oder alternativ über jeden Internetbrowser.

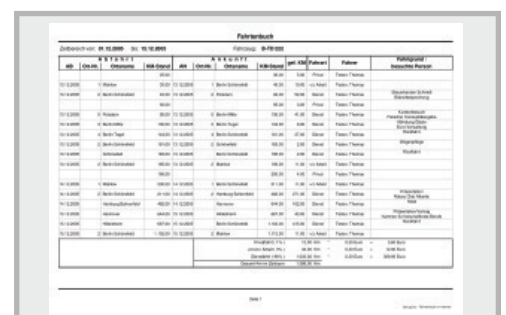
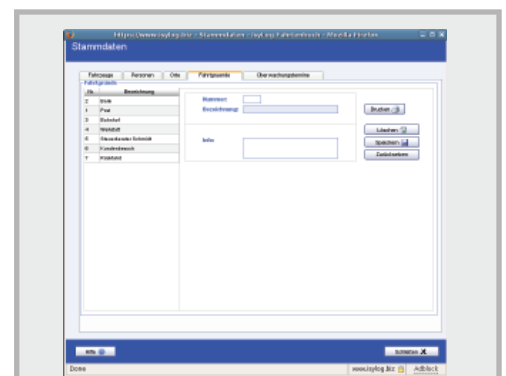
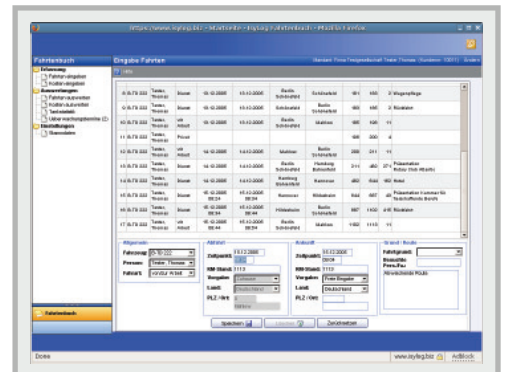
Gegenüber anderen Lösungen hat **actindo Fahrtenbuch** den Vorteil, dass keine Umbaumaßnahmen an den Fahrzeugen erfolgt und keine teure Hardware benötigt wird. Zusätzlich steigert diese fahrzeugunabhängige Lösung Ihre Flexibilität und hilft durch die steuerliche Kfz-Abrechnung Steuern zu sparen.

Vorsorglich ein Fahrtenbuch führen!

Die Anwendung der 1%-Regelung wird auf Fahrzeuge des notwendigen Betriebsvermögens beschränkt – die betriebliche Nutzung des Fahrzeuges muss mehr als 50 Prozent betragen. Nur wenn diese Voraussetzung erfüllt ist, kann die private Nutzung eines Kraftfahrzeuges künftig noch mit einem Prozent des inländischen Brutto-Listenpreises für jeden Kalendermonat angesetzt werden.

Ist dies nicht der Fall, ist der Entnahmewert des Fahrzeuges zu ermitteln und mit den auf die nachgewiesene oder geschätzte private Nutzung entfallenen Kosten anzusetzen. Eine sehr teure Lösung.

Der Steuerpflichtige muss also die dienstliche Nutzung über 50% nachweisen.





Kosten senken - Effizienz steigern

Das Mieten von Software über das Internet ermöglicht Ihnen die Nutzung von professionellen Anwendungen, ohne hohe Anfangsinvestitionen in Lizenzen, Hardware, Personal und andere Ressourcen. Das Updaten und Sichern der Daten erfolgt vollautomatisch im Hintergrund. Sie nutzen die Anwendung - wir kümmern uns um den Rest.

Komfortable Bedienung

Die Benutzeroberfläche und die Bedienung orientiert sich an den Geschäftsprozessen. Sie ist intuitiv nutzbar und für jeden Nutzer schnell und ohne Einlernen ersichtlich.

Datensicherung und Sicherheit

Wie verwenden für unsere Anwendungen die gleiche Verschlüsselung wie Ihre Bank, dadurch erhalten Sie ein Höchstmaß an Sicherheit. Die Aufbewahrung Ihrer Daten erfolgt mehrfach redundant in einem Hochsicherheits-Rechenzentrum. Unsere Serversysteme erfüllen den höchsten Standard an Sicherheit vor Datenverlust und unberechtigtem Zugang.

Das internetbasierte Fahrtenbuch mit Handy-Erfassung

Funktionsübersicht

- zeitnahe Fahrtenbuchführung mit Monatsabschluss / Übertrag
- schnelle Erfassung und Erstellung Ihres Fahrtenbuches durch Handy, PDA oder Interneterfassung
- beliebig viele zuordnungsfähige Fahrer
- Fixterminerfassung mit Erinnerungsfunktion
- umfangreiche auswählbare Drucklisten
- Kostenerfassung mit Automatischer Buchung
- Statistikfunktion und auswertungen
- Passwortschutz, integrierter Formulareditor für Ausdrucke
- integrierte Daten-Backup-Funktion

Erfassung per Handy

Zur Erfassung relevanter und vom Gesetzgeber geforderter Daten können handelsübliche Handy`s und PDA`s eingesetzt werden.

Auswertungen

Es stehen umfangreiche Auswertungsfunktionen zur Verfügung.

- Km-Übersicht
- Kostenübersicht
- Tankstatistik
- Überwachungstermine (TÜV, Öl)

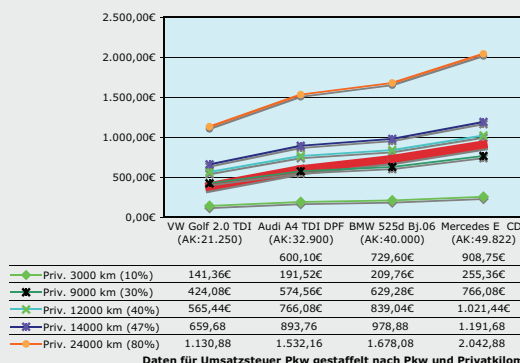
Steuern sparen durch ein Fahrtenbuch?

Ab 2006/2007 werden Autofahrer durch die Änderungen in der Steuergesetzgebung stärker belastet:

- Schätzung des Privatanteils Pkw bei Privatnutzung von mehr als 50% ohne Verwendung eines Fahrtenbuchs
- Erhöhung der Umsatzsteuer von 16% auf 19%
- Nichtabzugsfähigkeit der ersten 20 Entfernungskilometer bei Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstätte

Die umsatzsteuerlichen Auswirkungen einer Verbuchung des Privatanteils Pkw sind ertragssteuerlich neutral; sie wirken sich jedoch finanziell direkt als umsatzsteuerliche Belastung aus. Wie in unserer Grafik dargestellt, bewegt sich der eingesparte Betrag zwischen mehreren hundert bis zu 2000 Euro jährlich.

Umsatzsteuer auf Privatanteil Pkw gestaffelt nach privater Nutzung bei Gesamtfahrleistung von 30000 km p.a.



Nutzen Sie unseren interaktiven Fahrtenbuchrechner unter www.actindo.de/rechner



Dokumentenarchiv



innovations on demand



- Webbasiertes Dokumentenarchiv; Einstellen und Bearbeiten weltweit möglich
- Verknüpfung von Buchungen mit Belegen aus dem actindo Dokumentenarchiv
- Revisionsicherheit
- Digitale Signierung von Dokumenten und Belegen
- Bestimmung von Suchwörtern und Verschlagwortung der Dokumente
- Texterkennung (OCR) bei gescannten Dokumenten

Ihr weltweites Geschäftsdatenarchiv

actindo Dokumentenarchiv verbindet die Vorteile eines von überall nutzbaren elektronischen Dokumentenarchivs mit Revisionsicherheit und Texterkennung (OCR) zu einem universellen Geschäftsdaten- und Belegarchiv.

Einstellen, Bearbeiten, Suchen und Finden wird mit **actindo Dokumentenarchiv** so einfach wie noch nie. Alle Dokumente sind durch Webbasierung überall im Zugriff - Berechtigung vorausgesetzt. Dokumente können von mehreren berechtigten Personen gleichzeitig bearbeitet werden und durch die Revisionsicherheit sind Änderungen sofort nachvollziehbar.

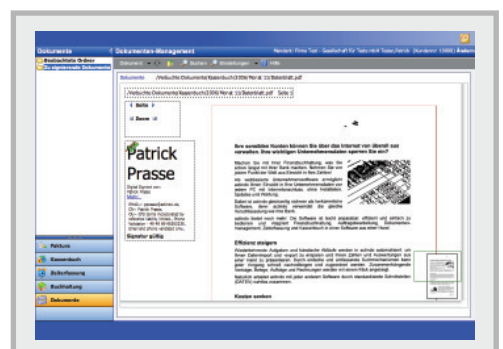
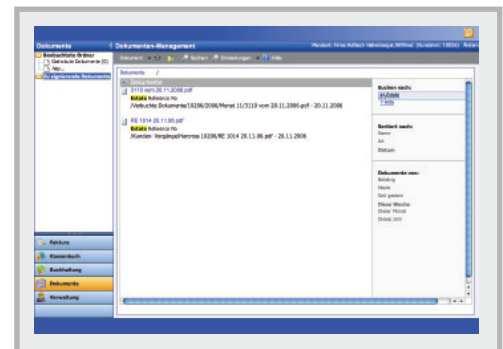
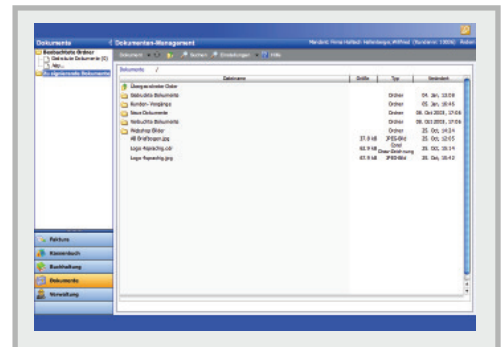
Zuordnung von Dokumenten zu Vorgängen

Dokumente und Belege wie Verträge, Rechnungen und Aufträge lassen sich zu Vorgängen und Buchungen in der **actindo Fibu** und im **actindo Kassenbuch** zuordnen. Mit einem Klick werden so zugehörige Dokumente angezeigt. Über die Volltextsuche und Texterkennung (OCR) sind Dokumente und Belege schnell auffindbar. Mit einem Klick werden dann verbundene Vorgänge und Buchungen sichtbar.

Belegaufbewahrung

Die Aufbewahrung papiergebundener Belege gehört mit actindo der Vergangenheit an. Durch Revisionsicherheit und elektronische Signatur wird eine nachträgliche Veränderung unmöglich gemacht. So können Sie Belege einmalig in **actindo Dokumentenarchiv** einscannen und danach wegwerfen.

Auch Buchhaltungsbelege müssen nach der elektronischen Archivierung nicht mehr länger in Papierform aufbewahrt werden, **actindo Dokumentenarchiv** ist **GDPdU-Konform** und erfüllt somit alle Voraussetzungen zur digitalen Betriebsprüfung. Zusätzlich übernimmt actindo für Sie die Datensicherung für 10 Jahre.





Kosten senken - Effizienz steigern

Das Mieten von Software über das Internet ermöglicht Ihnen die Nutzung von professionellen Anwendungen, ohne hohe Anfangsinvestitionen in Lizenzen, Hardware, Personal und andere Ressourcen. Das Updaten und Sichern der Daten erfolgt vollautomatisch im Hintergrund. Sie nutzen die Anwendung - wir kümmern uns um den Rest.

Komfortable Bedienung

Die Benutzeroberfläche und die Bedienung orientiert sich an den Geschäftsprozessen. Sie ist intuitiv nutzbar und für jeden Nutzer schnell und ohne Einlernen ersichtlich.

Datensicherung und Sicherheit

Wie verwenden für unsere Anwendungen die gleiche Verschlüsselung wie Ihre Bank, dadurch erhalten Sie ein Höchstmaß an Sicherheit. Die Aufbewahrung Ihrer Daten erfolgt mehrfach redundant in einem Hochsicherheits-Rechenzentrum. Unsere Serversysteme erfüllen den höchsten Standard an Sicherheit vor Datenverlust und unberechtigtem Zugang.

Aufbewahrungsfristen für Belege nach §§ 257 HGB und 147 AO

Gesetzliche Aufbewahrungsfristen für kaufmännische Dokumente werden durch das Handelsgesetzbuch (§ 238 u. 257 HGB) und die Abgabenordnung (§ 147 AO) geregelt.

Generell gelten folgende Fristen:

- **6 Jahre:** empfangene und Wiedergaben gesendeter Handelsbriefe, Geschäftspapiere und sonstige Unterlagen mit kaufmännischer und steuerlicher Bedeutung
- **10 Jahre:** Bilanzen, Inventare, Handelsbücher (sowie die zu ihrem Verständnis erforderlichen Arbeitsanweisungen und sonstigen Organisationsunterlagen), Rechnungen, Urkunden und Hypotheken sowie Buchungsbelege
- **Eine Vernichtung** der Unterlagen ist dann nicht zulässig, wenn diese noch für laufende Verfahren, z. B. für eine begonnene Betriebsprüfung, ein Straf- oder Klageverfahren, benötigt werden.

Beginn der Aufbewahrungsfrist:

Die Aufbewahrungsfrist beginnt mit dem Schluß des Kalenderjahres, in dem die letzte Eintragung in Geschäftsbücher gemacht, das Inventar aufgestellt, die Bilanz festgestellt, ein Handels- und Geschäftsbrief empfangen oder abgesandt oder der Buchungsbeleg entstanden ist, die Aufzeichnungen vorgenommen oder die sonstigen Unterlagen entstanden sind.

Dokumenten-Art	Frist	Dokumenten-Art	Frist
Abrechnungsunterlagen	6	Kalkulationsunterlagen	6
Abtretungserklärungen	6	Kassenberichte	6
Änderungsnachweise EDV-Buchf.	10	Kassenbücher und -blätter	10
Akkreditive	6	Kassenzettel	6
Aktenvermerke	6	Kontenpläne und	
Angebote	6	Kontenplanänderungen	10
Angestelltenversicherung (Belege)	6	Kontenauszüge und -register	10
Anlagevermögensbücher und -karteien	10	Kreditunterlagen	6
Anträge auf Arbeitnehmersparzulage	6	Lagerbuchführungen	6
Arbeitsanweisungen für EDV-Buchf.	10	Lieferscheine	6
Ausgangsrechnungen	6	Lohnbelege	6
Außendienstabrechnungen	6	Lohnlisten	6
Bankbelege	6	Magnetbänder und Datenträger	
Bankbürgschaften	6	mit Buchfunktion	10
Beitragsabrechnungen		Mahnbescheide	6
der Sozialversicherungsträger	6	Mietunterlagen	6
Belege mit Buchfunktion	10	Nachnahmebelege	6
Betriebsabrechnungsbogen	6	Nebenbücher	10
Betriebskostenrechnung	6	Organisationsunterlagen	
Betriebsprüfungsberichte	6	EDV- Buchführung	10
Bewertungsunterlagen	6	Pachtunterlagen	6
Bewirtungsunterlagen	6	Postbankbelege	6
Bilanzen / Jahresbilanzen)	10	Preislisten	6
Bilanzunterlagen	6	Protokolle	6
Buchungsanweisungen	6	Prozessakten	6
Darlehensunterlagen	6	Quittungen	6
Dauerauftragsunterlagen	6	Rechnungen	10
Debitorenlisten	10	Reisekostenabrechnungen	6
Depotauszüge	6	Repräsentationsaufwendungen	6
Einfuhrunterlagen	6	Sachkonten	10
Eingangsrechnungen	6	Saldenbilanzen	10
Einheitswertunterlagen	6	Schadensunterlagen	6
Essenmarken & Abrechnungen	6	Scheck- und Wechselunterlagen	6
Exportunterlagen	6	Schriftwechsel	6
Fahrtkostenerstattungsunterlagen	6	Speicherbelegungsplan	
Finanzberichte	6	der EDV- Buchführung	10
Frachtbriefe	6	Spendenbescheinigungen	6
Gehaltslisten	6	Steuerunterlagen	6
Geschäftsberichte	6	Telefonkostennachweise	6
Geschäftsbriefe	6	Überstundenlisten	6
Geschenknachweise	6	Verbindlichkeiten	
Gewinn- und -Verlust- Rechnung	10	(Zusammenstellungen)	10
Jahresrechnung	10	Verkaufsbücher	10
Grundbuchauszüge	6	Vermögensverzeichnis	10
Grundstücksverzeichnis	10	Vermögenswirksame Leistungen	6
Gutschriftenanzeigen	6	Versand- und Frachtunterlagen	6
Handelsbriefe	6	Versicherungspolice	6
Handelsbücher	10	Verträge	6
Handelsregisterauszüge	6	Wareneingangs- und -ausgangsbücher	10
Hauptabschlussübersicht		Wechsel	6
(an Bilanzstelle)	10	Zahlungsanweisungen	6
Investitionszulage	6	Zollbelege	6
Jahresabschluss erläuterungen	6	Zwischenbilanz	
Journale für Hauptbuch und		(bei Gesellschafterwechsel oder	
Kontokorrent	6	Umstellung des Wirtschaftsjahres)	10





Technik

Alle Anwendungen von actindo laufen in einem Rechenzentrum das nach dem Bankstandard arbeitet. Unsere Systeme erfüllen somit sämtliche besonderen Anforderungen an Verfügbarkeit und Betriebssicherheit.

Das Sicherheits-Management der Rechenzentren umfasst die gesamte Infrastruktur: von den Servern über die Netzwerk-anbindung bis zur Gebäudetechnik. Dazu gehört z.B. eine elektronische Zugangskontrolle, Brandmeldeanlagen, Einbruch-meldeanlagen sowie eine 7x24-Std.-Bewachung.

Für optimale Sicherheit sorgen unter anderem besondere bauliche Maßnahmen gegen Brand- und Wassereinwirkung, mehrstufige Brand-Frühsterkennungstechnik und Stickstoff-Löschsysteme sowie raumluftechnische Anlagen zur Klimatisierung. Die Zutrittskontrolle erfolgt mit biometrischer Authentifizierung über eine Vereinzelungsschleuse.

Unsere hochverfügbaren Systemkomponenten

Alle Systemkomponenten lassen sich beliebig skalieren. Sie sind redundant und hochverfügbar ausgelegt.

- 2 x 9,6 Gigabit Backbone
- Datensicherung & Datenverschlüsselung mit 256 Bit SSL (Bankenstandard)
- 4fach-Redundante Datensicherung im Rechenzentrum
- RAID5 gesicherte Datenbankserver
- Server Hoch-Sicherheitsraum

Service

Sollten einmal Probleme auftreten, hilft Ihnen unser Support schnell und unverbindlich weiter.

Unseren EMail-Support können Sie unter support@actindo.de erreichen. EMail-Support ist für alle Kunden kostenlos und bietet schnelle Reaktionszeiten. Selbstverständlich bieten wir Ihnen auch einen Telefonsupport an.

Wartung

actindo wird zentral von uns gewartet und auf neuestem Stand gehalten. In unseren Preisen ist bereits ein Wartungsvertrag enthalten, welcher Ihnen bei Ausfällen eine Response-Zeit von 6 Stunden garantiert, sowie bei Fehlern eine Behebungs-Zeit von maximal 48 Stunden.

Optional kann ein ergänzender Wartungsvertrag abgeschlossen werden, in dem wir Ihnen bei Ausfällen eine Reaktionszeit von einer Stunde, sowie eine Fehlerbehebungszeit von 4 Stunden gewährleisten können.

Die hohe Zuverlässigkeit unserer Server erlaubt es uns unseren Kunden eine Verfügbarkeit von 99.9 % zu garantieren.

Ihr Partner für effiziente ERP-Lösungen

Wir hoffen, Ihr Interesse an unseren webbasierten Lösungen geweckt zu haben und freuen uns Ihnen und Ihren Mitarbeitern unsere Anwendungen in der Praxis zu präsentieren.

Wir beraten Sie gerne zu einem individuellen Umstellungs- und Investitionsplan.

Haben Sie noch Rückfragen zu spezifischen Themenbereichen?

Unsere Mitarbeiter und Partner stehen Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Testen Sie jetzt actindo unter www.actindo.de 14 Tage kostenlos und unverbindlich.

Ihre actindo GmbH

actindo GmbH

Schneebeerenweg 26
D-85551 Kirchheim

Tel: +49 (0) 89/ 121 40910-0
Fax: +49 (0) 89/ 121 40910-12
www.actindo.de
info@actindo.de
