

# Mobile Enterprise – Bestandsaufnahme und Herausforderungen in Deutschland, 2005

## AGENDA

### Exklusives IDC Presse Briefing

Dienstag, 13. September 2005 im Hotel Hilton Munich Park, Salon Rumford

IDC hat im Juli und August im Rahmen des Projektes **Mobile Enterprise - Bestandsaufnahme und Herausforderungen in Deutschland, 2005** über 200 Unternehmen mit mehr als 100 Mitarbeitern zum Thema befragt.

Folgende Punkte werden u.a. erörtert:

- **Bestandsaufnahme des Marktes für Mobile Computing:** Welche Infrastruktur, Endgeräte und Dienstleistungen werden derzeit in deutschen Unternehmen eingesetzt und was sind die Pläne für die Zukunft?
- **Anwendungsbereiche und Zielsetzungen** für mobile Lösungen
- **Erfahrungshorizonte:** Welche Erfahrungen haben deutsche Unternehmen bei der Implementierung von mobilen Lösungen gemacht?
- **Aussichten und Prognosen**

Experten von Fujitsu Siemens Computers, Nokia, Sybase und T-Systems präsentieren ihre Lösungen und Projekterfahrungen im Mobile Enterprise Umfeld.

09:30 bis 10:00 Uhr	<b>Registrierung und Begrüßungskaffee</b>
10:00 bis 10:10 Uhr	<b>Begrüßung und Einführung</b> Wafa Moussavi-Amin, General Manager, IDC Central Europe GmbH
10:10 bis 10:45 Uhr	<b>Präsentation der Projektergebnisse</b> Dr. Thomas Reuner, Senior Consultant, IDC Central Europe GmbH
10:45 bis 11:05 Uhr	<b>Präsentation Fujitsu Siemens Computers</b> Jens-Uwe Behnke
11:05 bis 11:25 Uhr	<b>Präsentation Nokia</b> NN
11:25 bis 11:45 Uhr	<b>Präsentation Sybase</b> Theo Ruland
11:45 bis 12:05 Uhr	<b>Präsentation T-Systems</b> Norbert Roth
12:05 bis 12:30 Uhr	Podiumsdiskussion und Q&A mit allen Sprechern
ab 12:30 Uhr	Lunchbuffet <b>CAJUN MEETS MUNICH</b> Möglichkeit zu One-to-One Meetings
ca. 14 Uhr	Ende der Veranstaltung

**Mobile Enterprise –  
Bestandsaufnahme und Herausforderungen in Deutschland, 2005**

**Exklusives IDC Presse Briefing**

Dienstag, 13. September 2005 im Hotel Hilton Munich Park, Salon Rumford

- Ja**, ich bin am 13. September in München dabei!
- Schade**, ich kann diesmal leider nicht teilnehmen. Bitte nehmen Sie mich in Ihren Verteiler auf.

**Name:** \_\_\_\_\_

**Ressort:** \_\_\_\_\_

**Redaktion:** \_\_\_\_\_

**Anschrift:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_

**Email:** \_\_\_\_\_

Bitte vereinbaren Sie ein **One-to-One Meeting** mit folgenden Personen für mich\* (bitte ankreuzen):

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Dr. Thomas Reuner, IDC  | <input type="checkbox"/> Theo Ruland, Sybase                        |
| <input type="checkbox"/> Norbert Roth, T-Systems | <input type="checkbox"/> Jens-Uwe Behnke, Fujitsu Siemens Computers |
| <input type="checkbox"/> NN, Nokia               |   |

\* Wir bemühen uns, die gewünschten Meetings für Sie zu vereinbaren. Sollten sich terminliche Überschneidungen ergeben, informieren wir Sie im Vorfeld der Veranstaltung.